



Sede legale: Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. e iscriz. Registro Imprese di Mn n. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.

T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it

servizi per la mobilità  

Mantova, 01/08/2018

Spett.le

Prot. n. 7367/SA

OGGETTO: Invito a presentare offerta, a seguito di manifestazione di interesse, per la fornitura di n. 1 autobus interurbano autosnodato usato a gasolio (CIG 758513181C) – (Avviso pubblicato sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea GU/S 2018/S 146-335539 del 01/08/2018).

In merito alla manifestazione di interesse indetta da Apam Esercizio Spa in data 10/07/2018 per la fornitura a lotti di autobus usati, si informa che la candidatura presentata dal concorrente in indirizzo è stata ammessa; pertanto, codesta Spettabile Società è invitata a presentare offerta per la fornitura di n. 1 autobus interurbano autosnodato usato a gasolio, ai sensi dell' art. 131 del D. Lgs. 50/2016, secondo le modalità di seguito specificate.

1. STAZIONE APPALTANTE

APAM ESERCIZIO S.P.A. (di seguito APAM), Via dei Toscani, 3/c – 46100 Mantova (MN)

Il sito di APAM è il seguente: [http:// www.apam.it/](http://www.apam.it/)

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: apamacquisti@legalmail.it.

2. OGGETTO DELLA GARA e CARATTERISTICHE TECNICHE

La gara ha per oggetto la fornitura del seguente autobus interurbano autosnodato usato a gasolio:

	Autobus 1
Marca	MAN
Telaio	006926
Alimentazione	GASOLIO
Anno 1° immatricolazione	07/2010
Percorrenze Km	450.000
Motorizzazione prima immatricolazione Euro	EURO 5
Tipo di Cambio	ZF Automatico
Provenienza	Klagenfurt - AUSTRIA

L'autobus deve inoltre possedere le seguenti caratteristiche:

Numero posti a sedere (oltre posto autista e posto carrozzina)	≥ 50
Numero posti in piedi	≥ 75
Climatizzazione	SI – box autista e vano passeggeri Funzionante ed efficiente
Preriscaldatore	SI
Pedana disabili	SI – manuale

Tipo allestimento	3/4 porte a doppia anta
Stato carrozzeria esterna	Integra, non sinistrata, senza parti con ossidazione passante
Stato carrozzeria interna	Integra e senza parti danneggiate
Stato meccanico	Funzionante in tutti i suoi componenti
Stato telaio e sottoscocca	Integro senza parti con ossidazione passante
Selleria e allestimenti interni	In buone condizioni o ricondizionati

3. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata, a seguito di indagine di mercato, senza previa indizione di gara (art. 125 lett. h) D. Lgs. 50/2016).

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende la presente Lettera d'invito e i relativi allegati.

6. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base d'asta per la fornitura di n. 1 autobus interurbano autosnodato usato a gasolio è definito in **€ 75.000,00** (settantacinquemila/00) + Iva, comprensivo di:

- a) verniciatura integrale dell'autobus con colore RAL5015;
- b) fornitura e installazione di impianto di spegnimento incendi a nebulizzazione d'acqua, marca Fogmaker;
- c) costi di trasferimento dei mezzi presso la sede di Apam Esercizio Spa in Via Dei Toscani n. 3/c a Mantova,
- d) costi per nazionalizzazione dei mezzi, produzione in lingua italiana di tutta la documentazione tecnica (catalogo ricambi, manuale d'uso e manutenzione) ed amministrativa, necessaria per l'immatricolazione che sarà a carico di Apam Esercizio Spa, censimento Agenzia delle Entrate e atto di vendita a firma autenticata da notaio.
- e) controllo – sostituzione – ripristino
 - o controllo ordinario del veicolo (verifica cinghie motore e tendicinghie, lavaggio radiatore....),
 - o controllo e ripristino livelli oli, livello e stato anticongelante,
 - o traduzione in lingua italiana del display consolle autista,
 - o ripristino di tutte le anomalie riscontrate sul display consolle autista.

Trattandosi di mera fornitura, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI previsto all'art. 26 del D. Lgs n. 81/08; di conseguenza i costi della sicurezza sono pari a zero.

7. TERMINE DI ESECUZIONE

Il veicolo dovrà essere consegnato entro il termine improrogabile del 31/10/2018.

La data di consegna sarà considerata quella riportata sul verbale di collaudo con esito positivo (prova su strada e verifiche intese ad accertare la completezza, la funzionalità e la conformità dell'autobus da parte di personale di Apam), che verrà rilasciato per ogni veicolo trasferito ad Apam Esercizio Spa

8. TERMINE DI PRESENTAZIONE - INDIRIZZO - CHIARIMENTI

8.1 **Termine di presentazione delle offerte:** entro il giorno 27/08/2018. Oltre il predetto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad un'offerta tempestivamente pervenuta.

8.2 **Indirizzo:** <http://apam.acquistitelematici.it> (previo accreditamento ed iscrizione all'Albo Fornitori Beni e Servizi sul portale telematico).

8.3 **Informazioni e chiarimenti:** i concorrenti potranno ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare attraverso la piattaforma di gara telematica, entro e non oltre il 20/08/2018.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Si provvederà a dare risposta scritta ai quesiti a mezzo posta elettronica certificata e, se di interesse generale, ad informare tutti i partecipanti, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta nella sezione "FAQ" del portale telematico, raggiungibile previo accreditamento con proprie credenziali.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura sarà gestita interamente in via telematica e pertanto ciascun operatore economico deve poter disporre di un pc dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per poter partecipare sarà necessario procedere con la registrazione alla piattaforma telematica all'indirizzo <http://apam.acquistitelematici.it>, compilando i campi richiesti e ottenendo le proprie credenziali USERNAME e

PASSWORD.

Dopo l'iscrizione all'albo telematico e alla successiva abilitazione da parte di Apam, sarà possibile visualizzare il dettaglio della procedura di gara.

Ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'iscrizione all'Albo telematico con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Il plico telematico sarà composto da una **SEZIONE AMMINISTRATIVA** e una **SEZIONE ECONOMICA**.

Gli allegati messi a disposizione sul sistema telematico devono essere scaricati, compilati e inseriti, negli appositi campi del portale, in formato PDF, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura del documento (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file dovranno essere caricati singolarmente non criptati nè compressi e, su richiesta della Stazione Appaltante, firmati digitalmente. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun concorrente.

Tutto il materiale trasmesso dovrà essere redatto in lingua italiana; eventuali documenti, il cui originale fosse in lingua straniera, dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana.

L'invio del plico telematico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse in tempo utile.

A seguito della conferma dell'invio dell'offerta, il concorrente potrà visualizzare un messaggio di avvenuta trasmissione della stessa.

10. NORME DISCIPLINANTI LE PROCEDURE DI GARA TELEMATICHE

Il Gestore del Sistema, MediaConsult srl, è il soggetto incaricato da APAM alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

La chiusura dei termini per la partecipazione alla procedura di gara è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente alla data e all'ora indicate nella lettera di invito. L'offerta sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione delle offerte.

Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale (<http://apam.acquistitelematici.it>).

APAM non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla presente procedura da parte dei concorrenti e non garantisce la continuità del servizio di gare online, né l'operatività e la compatibilità della piattaforma telematica con i sistemi informativi hardware e software dei concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare online.

11. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" presente nello step di compilazione telematica, dovranno essere inseriti i seguenti documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente (esclusivamente mediante la compilazione dei modelli messi a disposizione da APAM, senza variazioni o modifiche):

- a) **Dichiarazione di conferma di manifestazione di interesse**, secondo il modello Allegato 1, con la quale l'impresa conferma la manifestazione di interesse a presentare offerta per la fornitura di cui all'oggetto della gara;
- b) **Garanzia provvisoria**, da presentarsi tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per l'importo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (al netto di IVA).
La garanzia può essere trasmessa in formato digitale firmata sia dal legale rappresentante dell'operatore economico che del garante, oppure in formato pdf; in quest'ultimo caso, l'originale della garanzia deve essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro il termine fissato per la partecipazione alla procedura di gara.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto per gli operatori economici ai quali vengano rilasciate, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI EN 45000 E UNI EN ISO/IEC 17000, le certificazioni indicate all'art. 93 D. Lgs. 50/2016 smi, da allegare in copia con autocertificazione di conformità all'originale.

La cauzione provvisoria è considerata valida a condizione che:

- I. la garanzia prestata possa essere escussa dal Beneficiario mediante semplice richiesta scritta al Fideiussore, con espressa rinuncia dello stesso ad avvalersi dei benefici previsti dall'art. 1944 del Codice Civile;
- II. sia corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;

- III. la garanzia prestata abbia validità fino a quando il Beneficiario stesso ne disporrà lo svincolo, e comunque per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- IV. il mancato pagamento dei premi non possa essere opposto al Beneficiario e non abbia influenza sulla validità della garanzia prestata;
- V. la Società Assicuratrice rinunci ad eccepire la decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 1957 del Codice Civile.

Alla polizza fideiussoria o alla fideiussione bancaria dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, in cui il firmatario del garante dichiara di essere in possesso dei poteri occorrenti per impegnare la banca o l'assicurazione in merito alla cauzione stessa, corredata dalla fotocopia del documento di identità valido.

La cauzione provvisoria verrà restituita a tutti i concorrenti al termine delle operazioni di gara, ad eccezione della Ditta aggiudicataria; per questa ultima la cauzione resta vincolata fino alla costituzione della cauzione definitiva.

- c) Descrizione tecnico/illustrativa dell'autobus offerto, completa di Documentazione tecnico/fotografica, riportante i quattro lati e l'interno del veicolo;
- d) Copia del libretto di circolazione del veicolo offerto;
- e) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della documentazione, in corso di validità e con autocertificazione di conformità all'originale.

APAM Esercizio SpA si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni in merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

12. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'allegato 2, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare o procuratore della ditta richiedente e accompagnata da fotocopia allegata di un documento di identità valido.

Nel modello di offerta economica, la ditta concorrente dovrà indicare l'importo relativo all'autobus offerto, con evidenza dei costi per la verniciatura e il sistema di spegnimento incendi, comprensivo delle eventuali lavorazioni richieste al precedente art. 6 lett. e) per il raggiungimento delle caratteristiche tecniche, di cui all'art. 2.

Tale importo, espresso in cifre e in lettere, dovrà essere inferiore al valore posto a base d'asta.

In caso di discordanza fra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere prevarrà l'importo più conveniente per la Stazione Appaltante.

Non sono ammesse offerte al rialzo, condizionate, espresse in modo indeterminato, contenenti alternative né offerte non rispondenti totalmente a quanto richiesto.

13. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Apam Esercizio Spa, successivamente alla scadenza del termine di cui al precedente art. 8.1, procederà a:

1. controllare la documentazione amministrativa trasmessa;
2. verificare l'offerta economica presentata.

La Stazione appaltante potrà richiedere integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 D. Lgs. 50/2016, in base al quale la Stazione Appaltante assegna al concorrente il termine di 5 gg. perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Apam Esercizio Spa si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare questa procedura in qualsiasi momento e di non procedere all'acquisto del veicolo offerto, senza che ciò ingeneri diritti o pretese da parte del Fornitore.

14. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito della comunicazione di esito gara, APAM procederà ad effettuare il sopralluogo presso il sito indicato nella manifestazione di interesse, per prendere visione del veicolo offerto, al fine del rilascio del relativo verbale di accettazione.

Contestualmente, l'impresa risultata prima in graduatoria dovrà presentare la seguente documentazione per la stipula del contratto:

- a) Cauzione definitiva, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La cauzione definitiva resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali; Apam Esercizio Spa procederà allo svincolo mediante restituzione dell'originale della cauzione o specifica dichiarazione liberatoria scritta;
- b) Comunicazione delle generalità e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto (in caso di procuratore, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile originale o copia autenticata);
- c) Conferma degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e delle generalità delle persone delegate ad operare su di essi, dichiarate in sede di iscrizione all'albo fornitori di Apam.

15. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- a) Apam Esercizio Spa si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare questa procedura in qualsiasi

momento e di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò ingeneri diritti o pretese da parte delle imprese partecipanti per il fatto di aver presentato offerta;

- b) APAM Esercizio Spa si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione della fornitura e/o del servizio per quantità o durata diverse da quelle indicate, a proprio insindacabile giudizio, senza che nulla a qualsivoglia titolo abbia a pretendere la Ditta aggiudicataria della procedura di gara;
- c) Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi;
- d) Apam Esercizio Spa potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua in rapporto al servizio offerto;
- e) L'aggiudicazione diventa vincolante per APAM solo con l'approvazione degli atti di gara e nel caso che l'approvazione non si verifichi, non si dà luogo all'aggiudicazione definitiva e nulla è dovuto all'impresa per la mancata convalida dell'aggiudicazione;
- f) Con la partecipazione alla procedura di gara le imprese concorrenti accettano le norme contenute nel presente Bando e Disciplinare di gara e negli allegati da esso richiamati; in particolare, l'impegno dell'aggiudicatario deve ritenersi valido dal momento stesso dell'offerta ed è vincolante per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- g) Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte incomplete, condizionate o espresse con riferimento ad altro appalto;
- h) Dopo la scadenza del termine, le offerte inviate telematicamente non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di più offerte;
- i) Si provvederà agli adempimenti relativi alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, mediante pec all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- j) Apam si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara, dandone comunicazione attraverso la propria piattaforma telematica, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura di gara, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducano mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara;
- k) Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni.

16. TERMINI DI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il Fornitore emetterà le fatture con le seguenti scadenze:

- a) acconto del 30% sull'importo complessivo dell'autobus interurbano autosnodato usato a gasolio, alla data di stipula del contratto;
- b) saldo del 70% sull'importo complessivo dell'autobus interurbano autosnodato usato a gasolio, al momento della consegna dei veicoli, con emissione del certificato di collaudo con esito positivo e pratiche di vendita con nazionalizzazione.

Le fatture verranno liquidate a mezzo bonifico bancario a 30 gg dffm, previa acquisizione da parte di Apam della certificazione di regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa rilasciata dagli enti interessati (DURC).

17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di adempiere alla normativa di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e facilitare le operazioni di pagamento, nelle indicazioni nel corpo della fattura dovrà essere altresì indicato il Codice Identificativo Gara (CIG 758513181C). Il fornitore può utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche.

L'appaltatore si obbliga a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'appalto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi tramite l'aggiornamento della loro iscrizione al portale telematico di Apam Esercizio Spa.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la stazione appaltante, in relazione a ciascuna transazione da essa posta in essere, si obbliga a riportare in tutti gli strumenti di pagamento, il codice identificativo di gara.

18. INVARIABILITÀ DEI PREZZI

I prezzi sono offerti dalla ditta concorrente in base a calcoli di propria convenienza ed sono quindi invariabili in modo assoluto.

L'aggiudicatario pertanto non potrà pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere.

19. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi di:

- a) provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 ed agli articoli 2 e seguenti della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia

- intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della Stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati al servizio;
- b) frequenti esiti negativi del collaudo del veicolo consegnato;
 - c) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
 - d) rallentamento della consegna dell'autobus, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicarne il completamento nei termini previsti dal contratto;
 - e) subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
 - f) violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Nei casi di risoluzione del contratto, verranno riconosciute all'appaltatore le forniture effettivamente eseguite fino alla data di comunicazione della decisione assunta dalla Stazione Appaltante.

20. PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il fornitore dovrà prendere atto ed accettare i contenuti del vigente III° Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione nonché del Codice Etico e di Comportamento adottati da Apam Esercizio Spa e pubblicati sul sito www.apam.it – sezione "Società Trasparente" di Apam Esercizio Spa.

21. ONERI E SPESE

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola IVA che è a carico della Stazione Appaltante.

22. FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Mantova.

23. NORMA DI RINVIO

Per quanto non sia specificamente contenuto nel presente Disciplinare e nel relativo Bando di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dagli art. 13 e 14 Reg. UE 679/2016 e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento è Apam Esercizio Spa, Via Dei Toscani n. 3/c, Mantova, tel. 0376/2301, www.apam.it, apam@apam.it.

L'Amministratore Delegato
(ing. Claudio Garatti)

Allegati:

1. Dichiarazione di conferma di manifestazione di interesse
2. Modello di Offerta economica.

AS/al/mc.